

# Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Spółdzielczych Centrach Szkoleniowo-Konferencyjnych

---

Z uwagi na obowiązujące przepisy RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zamieszczamy poniżej informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych, przetwarzanych w związku z rezerwacją noclegu i korzystaniem z naszych usług w SCSK Żurawia, SCSK Brzeźno, SCSK Malborska, SCSK "Pół Ławy". Uprzejmie prosimy o zapoznanie się z informacją.

Administratorem danych osobowych jest Związek Lustracyjny Spółdzielni z siedzibą w Warszawie przy ul. Żurawiej 47.

## Podstawa prawna, zakres i cel przetwarzania danych osobowych:

- 1) Związek Lustracyjny Spółdzielni, dane osobowe zebrane w celu świadczenia usług noclegowych lub innych usług dostępnych w obiektach SCSK, przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (umowa lub podjęcie działań na żądanie osoby); zakres przetwarzanych danych: imię, nazwisko, dane adresowe, PESEL, numeru telefonu, adres e-mail, dane do faktury (jeżeli ma zostać wystawiona faktura), dla płatności innych niż gotówka: nr rachunku bankowego lub nr karty płatniczej
- 2) Związek Lustracyjny Spółdzielni, dane osobowe zebrane w formularzu kontaktowym w serwisie internetowym [www.scsk.pl](http://www.scsk.pl), przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda) oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO (podjęcie działań na żądanie osoby) w celu udzielenia informacji osobie wypełniającej formularz kontaktowy; zakres przetwarzanych danych: imię, nazwisko, adres e-mail, treść wiadomości.
- 3) Związek Lustracyjny Spółdzielni, dane osobowe zebrane w systemie monitoringu wizyjnego przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes Administratora) – szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych w systemie monitoringu wizyjnego znajdują się w Polityce monitoringu zamieszczonej [tutaj](#).

## Przetwarzanie danych

W trakcie trwania pandemii koronawirusa SARS-CoV-2 możemy od Państwa wymagać podania dodatkowych danych wynikających z obowiązujących przepisów epidemiologicznych. Odbiorcami tych danych mogą być organy publiczne oraz właściwe służby.

Odbiorcami danych osobowych mogą być organy publiczne (które mogą otrzymywać dane w ramach konkretnego postępowania) oraz upoważnione przez administratora (czyli Związek Lustracyjny Spółdzielni) osoby i podmioty świadczące usługi na jego rzecz.

Administrator wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne aby przetwarzanie danych odbywało się zgodnie z RODO i innymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych. Po zrealizowaniu usługi noclegowej lub innej usługi SCSK, Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia rozliczeń, oraz w celu archiwalnym, a jeżeli będzie taka konieczność również w celu rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązku archiwizacji danych i dokumentów, nałożony przez przepisy dotyczące rachunkowości i podatków lub okres wynikający z przepisów dotyczących przedawnienia roszczeń. Inne dane, w szczególności korespondencja e-mail i korespondencja przychodząca z formularzy kontaktowych są usuwane z systemu informatycznego w okresach rocznych.

## Prawa i dalsze informacje

Mają Państwo prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy, jeżeli Państwo ich nie podadzą nie możemy dokonać rezerwacji i nie jest możliwa realizacja usługi noclegowej lub innej usługi SCSK.

## Dane kontaktowe:

Związek Lustracyjny Spółdzielni ul. Żurawia 47, 00-680 Warszawa, [www.zlsp.org.pl](http://www.zlsp.org.pl)

Kontakt do inspektora ochrony danych, e-mail: [iod@zlsp.org.pl](mailto:iod@zlsp.org.pl)

# POLITYKA MONITORINGU OBOWIĄZUJĄCA W SPÓŁDZIELCZYCH CENTRACH SZKOLENIOWO-KONFERENCYJNYCH

---

## Informacje dla osoby, której dane mógł zarejestrować monitoring

1. Monitoring prowadzony jest przez Związek Lustracyjny Spółdzielni z siedzibą w Warszawie przy ul. Żurawiej 47, w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i mienia.
2. Oznaczony informacją o monitoringu budynek oraz jego najbliższe otoczenie jest monitorowane, a zasięg kamer obejmuje: wejście do budynku, powierzchnie komunikacyjne, oraz garaż (o ile jest dostępny), parking i najbliższe otoczenie budynku.
3. Nadzorowi video nie podlegają pomieszczenia socjalne oraz toalety.
4. Wejście na obszar objęty monitoringiem jest działaniem dobrowolnym.
5. Monitoring prowadzony jest na podstawie prawnie uzasadnionych interesów Związku Lustracyjnego Spółdzielni - zapewnienia bezpieczeństwa osób, mienia i danych.
6. Odbiorcami danych z monitoringu mogą być właściwe służby odpowiedzialne za zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego, podmioty które wykażą uzasadniony interes prawny (np. obrona lub dochodzenie roszczeń w wyniku zaistniałego incydentu bezpieczeństwa) oraz upoważnione przez Związek Lustracyjny Spółdzielni osoby i podmioty przetwarzające, świadczące na jego rzecz usługi serwisowe, ochrony osób i mienia, teleinformatyczne, prawnicze.
7. Związek Lustracyjny Spółdzielni nie stosuje profilowania i nie stosuje technik pozwalających na automatyczną identyfikację osób.
8. Wdrożone zostały odpowiednie środki techniczne i organizacyjne aby przetwarzanie danych odbywało się zgodnie z prawem, są one stale analizowane i udoskonalane.
9. Nagrania z systemu monitoringu są przechowywane przez 14 dni.
10. Mają Państwo prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Jeżeli chcą Państwo skorzystać ze swoich praw prosimy o informację na adres e-mail: [iod@zlsp.org.pl](mailto:iod@zlsp.org.pl) lub udania się do administratora budynku.

## Zasady nadzoru video

1. Związek Lustracyjny Spółdzielni ustalając zasady nadzoru video podejmuje działania w celu ochrony danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnym przepływem takich danych (RODO).
2. Działania te mają na celu ochronę prywatności i innych podstawowych praw i uzasadnionych interesów osób, których wizerunki zarejestrowano.
3. Lokalizacje kamer – kamery monitorują wejścia i wyjścia budynku, ciągi komunikacyjne w tym korytarze, windy i klatki schodowe oraz garaż, parking i najbliższe otoczenie budynku łącznie z wjazdem do garażu i parkingu.
4. Dokładamy wszelkiej staranności aby nie monitorować obszarów podlegających podwyższonym oczekiwaniom w zakresie prywatności, takich jak biura, pomieszczenia socjalne, miejsca wypoczynku, toalety.
5. Lokalizacja kamer została dokładnie sprawdzona, aby w miarę możliwości technicznych, zminimalizować monitorowanie obszarów, które nie są istotne dla zapewnienia bezpieczeństwa.

## Postępowanie z danymi z monitoringu

1. Związek Lustracyjny Spółdzielni dokłada wszelkich starań, aby dane pochodzące z systemu nadzoru video były właściwie zabezpieczone przed nieuprawnionym dostępem, utratą, nieuprawnioną modyfikacją. Celowi temu służą zabezpieczenia fizyczne, zabezpieczenia infrastruktury informatycznej, opieka serwisowa dotycząca urządzeń oraz sprawdzona i przeszkolona obsługa systemu. Zostały również wdrożone właściwe procedury organizacyjne związane z zachowaniem bezpieczeństwa i poufności danych oraz wydawaniem upoważnień i limitowaniem praw dostępu do danych i czynności przetwarzania.

2. System nadzoru video zapisuje nagrania z kamer, nagrania są przechowywane przez 14 dni.
3. Jeżeli zdarzy się incydent związany z bezpieczeństwem osób lub mienia i właściwe służby lub osoby, mające interes prawny w dostępie do danych z monitoringu, wystąpią do Związku Lustracyjnego Spółdzielni z żądaniem zabezpieczenia i udostępnienia nagrań, to wskazane dane (należy wskazać jak najdokładniej datę, godzinę i miejsce) zostaną zabezpieczone do czasu wyjaśnienia czy żądanie jest zasadne i uprawnione, albo do czasu wyjaśnienia postępowania związanego z zaistniałym incydemtem. Zabezpieczenie danych oznacza, że mogą być one przechowywane dłużej niż 14 dni.
4. Nagrania z kamer nie są upubliczniane w sieci Internet i nie są wykorzystywane w celach innych niż zapewnienie bezpieczeństwa osób, mienia i danych.

### **Udostępnianie danych z monitoringu**

1. Dostęp do danych z monitoringu mają upoważnione przez Związek Lustracyjny Spółdzielni osoby oraz podmioty przetwarzające, świadczące na jego rzecz usługi serwisowe, ochrony osób i mienia, teleinformatyczne, prawnicze. Każda osoba, która w jakimkolwiek zakresie ma dostęp do danych z systemu monitoringu, nawet jeżeli dotyczy to tylko dostępu do urządzeń w celach serwisowych, posiada właściwe upoważnienie i jest zobowiązana do zachowania poufności danych.
2. Udostępnienie danych z monitoringu służbom odpowiedzialnym za zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego, odbywa się tylko w odpowiedzi na pisemne żądanie właściwych służb.
3. Szczególne sytuacje uzasadniające udostępnienie danych innym podmiotom (odbiorcom danych):
  - a. incydent związany z bezpieczeństwem lub powstanie szkody po stronie Związku Lustracyjnego Spółdzielni,
  - b. obowiązek zabezpieczenia i przekazania właściwym organom danych z monitoringu wynikający z przepisów prawa,
  - c. realizacja prawa dostępu do danych lub prawa do kopii danych przez osobę, której wizerunek utrwalono,
  - d. realizacja postanowienia sądowego dotyczącego udostępnienia danych z monitoringu,
  - e. inne żądania udostępnienia danych wynikające z przepisów prawa lub prawnie uzasadnionego interesu podmiotu lub osoby żądającej udostępnienia danych.

### **Realizacja praw osób zarejestrowanych przez monitoring**

1. Jeżeli Państwa wizerunek został utrwalony w systemie monitoringu mają Państwo prawo żądania dostępu do swoich danych, uzyskania kopii danych, prawo do sprostowania danych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Te prawa wynikają z zapisów RODO i można je nazwać prawami do informacji i dostępu do danych.
2. Związek Lustracyjny Spółdzielni zawsze dokłada należytej staranności przy realizacji praw osób, których wizerunek mógł zarejestrować system monitoringu dlatego sprawdzamy następujące informacje:
  - a. czy jesteśmy w stanie zidentyfikować osobę, która chce skorzystać ze swojego prawa do informacji i dostępu do danych,
  - b. czy te dane istnieją (czy nie zostały już usunięte),
  - c. czy możemy zweryfikować tożsamość osoby, która chce skorzystać ze swoich praw do informacji i dostępu do danych (nie możemy się pomylić, musimy być pewni że udostępniamy informacje i dane właściwej osobie lub usuwamy dane właściwej osobie)
  - d. czy nie naruszymy praw innych osób, których wizerunek jest na nagraniach
  - e. czy w zaistniałej sytuacji mamy techniczne możliwości przekazania informacji lub udostępnienia danych, czy możliwe jest usunięcie danych konkretnej osoby
3. Po przeanalizowaniu odpowiedzi na te pytania, upoważniony i przeszkolony pracownik przekaże Państwu właściwe informacje i dane lub wyjaśni dlaczego nie możemy ich przekazać.
4. Pierwsze skorzystanie z prawa do informacji i dostępu do danych jest bezpłatne, ale jeżeli takie żądania będą przedstawiane ustawicznie i bez uzasadnienia, mamy prawo pobrać opłatę lub odmówić podjęcia działań, takie uprawnienia wynikają z RODO.
5. Prawo do sprostowania danych może dotyczyć sytuacji, kiedy w wyniku incydentu lub innych zdarzeń, konieczne będzie sporządzenie notatki lub protokołu przez pracownika ochrony. Jeżeli w notatce lub protokole będą dane dotyczące osoby zarejestrowanej przez system monitoringu i ta osoba uzna, że zostały one niewłaściwie opisane lub zinterpretowane, a zatem są nieprawidłowe, ma prawo do sprostowania danych np.: przez przedstawienie oświadczenia. Pracownik ochrony ma obowiązek przyjąć takie oświadczenie i odnotować ten fakt.
6. Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych, stosowne informacje są na stronie internetowej urzędu.

7. Jeżeli chcą Państwo skorzystać ze swoich praw prosimy o przesłanie informacji z opisem sprawy na adres e-mail: [iod@zisp.org.pl](mailto:iod@zisp.org.pl) lub zgłoszenie się do administratora budynku.